

Учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества»
Протокол педсовета № 3 от 22 мая 2026 года

Присутствовали: 16 человек
Отсутствовали: 0 человек

Председатель: Наветная Т.Н., директор УДО ДДТ
Секретарь: Величко Ю.А., заместитель директора ДДТ

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги работы учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» за 2025-2026 учебный год (итоги самоанализа за 2025 год): исполнение учебного плана; соблюдение учебного графика; реализация плана массовых мероприятий; участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях.
2. Предварительное распределение нагрузки на новый 2026-2027 учебный год.
3. Организация работы педагогов в период летних каникул.
4. Награждение педагогических работников по итогам 2025-2026 учебного года.
5. Разное.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Величко Ю.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работы, которая представила аналитическую справку об итогах деятельности учреждения за 2025-2026 учебный год и результаты самоанализа за 2025 год.

Юлия Андреевна проанализировала выполнения учебных программ. Отмечено стопроцентное выполнение часов учебного плана во всех объединениях. Выявлены единичные случаи корректировки расписания из-за болезни педагогов, которые были компенсированы за счет резервных часов без нарушения календарного учебного графика.

Методист Строганова И.А. представила итоги выполнения плана массовых мероприятий в 2025-2026 учебном году. Количественный состав участников, а также участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях различного уровня.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Директора ДДТ Наветную Т.Н., представившего проект тарификации и предварительного распределения педагогической нагрузки на 2026-2027 учебный год.

В обсуждении приняла участие председатель профкома Ушакова Г.П., которая подтвердила соответствие проекта тарификации нормам Трудового кодекса РФ и коллективного договора.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Методиста Строганову И.А., доложившую о плане организации занятий с воспитанниками детей в летний период. Акцент сделан на работу профильной военно-патриотической смены палаточного лагеря «Юные защитники Отечества».

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Директора УДО ДДТ Наветную Т.Н., которая наградила педагогов грамотами УДО ДДТ по итогам работы в 2025-2026 учебном году.

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ:

Выступили педагоги Шкваркина Т.В., Иванова Г.П., Колпакова Н.А. с организационными вопросами. Обсудили вопрос закупки расходных материалов на новый учебный год. ПДО предложено сделать заявки на приобретение материальных запасов для организации работы кружков.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Работу коллектива УДО ДДТ по исполнению учебного плана, соблюдению графика и реализации ДООП признать удовлетворительной.
 2. Принять информацию о предварительном распределении учебной нагрузки к сведению.
 3. Утвердить предложенный проект тарификации.
 4. Окончательное утверждение тарификации провести до 1 сентября 2026 года.
 5. Организовать работу профильной военно-патриотической смены палаточного лагеря «Юные защитники Отечества» с 01.07.2026 по 07.07.2026.
- Ответственный – методист Строганова И.А.

Материалы выступлений прилагаются.

Председатель _____ Наветная Т.Н.

Секретарь _____ Величко Ю.А.